

Factura Pequeño Contribuyente

SANDY JASMÍN, LÓPEZ LÓPEZ

Nit Emisor: 68236638

SANDY LOPEZ

19 CALLE 12-63 zona 1, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A7B96C15-4B73-41C0-AF5E-4FA76B0CB273

Serie: A7B96C15 Número de DTE: 1265844672

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2022 10:17:56

Fecha y hora de certificación: 03-may-2022 10:17:56

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación según Contrato Administrativo No. 2022-4-1-188, correspondiente al mes de Mayo del año 2022.	7,000.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: MAYO DE 2022
REGLÓN: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
OBJETO: "Apoyo técnico en el ingreso, digitalización de datos e integración de documentos correspondientes a expedientes de arrendatarios en trámite en Dirección OCRET"
TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS
PRESTADO EN: Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado
No. DE CONTRATO: 2022-4-1-188
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo No. 2022-4-1-188 suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1) **Apoyo técnico en la identificación de expedientes de arrendatarios ingresados en Oficina Central de OCRET y sus sedes Territoriales.**

Actividad: Apoyé técnicamente en la revisión de expedientes de arrendatarios con sus distintas solicitudes ingresados en Oficina central y de sus sedes Territoriales.

Resultados: Revisión de expedientes correspondientes a primeras solicitudes de arrendamiento, cesiones de derecho, prorrogas y bajas de expedientes de acuerdo con el decreto 126-97, Ley Reguladora de las Áreas de Reservas Territoriales del Estado de Guatemala, durante el mes de mayo del 2022.

- 2) **Apoyo técnico en el seguimiento de gestiones y expedientes de arrendatarios en trámite en Dirección de OCRET.**

Actividad: Apoyé técnicamente en el monitoreo de gestiones y solicitudes de expedientes de arrendatarios que se encuentran en Dirección.

Resultados: Atención a arrendatarios de acuerdo con la solicitud de información realizada por ellos, análisis de procedimientos y documentación de expedientes de arrendamiento, prorrogas y cesión de derechos, durante el mes de mayo del 2022.

3) Apoyo técnico en la digitalización de datos de la Oficina.

Actividad: Apoyé técnicamente en la actualización de base de datos para la ubicación de expedientes.

Resultados: Registro digital de documentos ingresados a la Dirección de OCRET, base de datos institucional actualizada para la ubicación de expedientes, durante el mes de mayo del 2022.

4) Apoyo técnico en la integración de documentos para la elaboración de informes e información solicitada correspondientes a expedientes de arrendatarios en trámite en Dirección OCRET.

Actividad: Apoyé técnicamente en la integración de informes e información de los expedientes de arrendatarios que se encuentran en trámite en Dirección de OCRET.

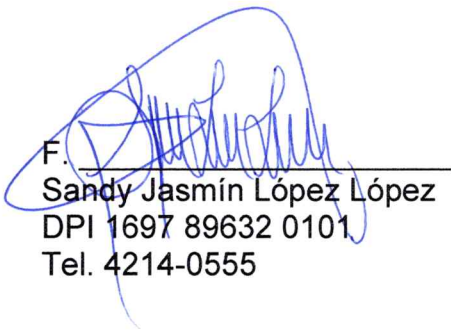
Resultados: Elaboración de informes de actividades por parte de la Dirección de OCRET, redacción de oficios y documentos institucionales, ubicación física de expedientes, durante el mes de mayo del 2022.

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.


Actividad: Apoyé técnicamente a la Dirección de Ocret en actividades administrativas solicitadas.

Resultados:

- Traslado de expedientes solicitados por información pública.
- Apoyo de reuniones con arrendatarios.
- Apoyo con solicitudes de sedes territoriales.
- Traslado de expedientes de Dirección a otros departamentos.

F. 
Sandy Jasmin López López
DPI 1697 89632 0101
Tel. 4214-0555



F. 
Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-